

**Vilces pamatskolas vides izglītības, skolēnu ekopadomes,
 pašpārvaldes darba plānojums 2025./2026.m.g.**

Nr. p.k.	Tēmas, sanāksmes	Laiks	Aktivitātes, komentāri, korekcijas
1.	- Ekopadomes, skolēnu pašpārvaldes izveide, apstiprināšana, darba grupu izveide. - Mērķu, uzdevumu izstrāde, darba plāna izveide, koriģēšana. - Adaptācijas un skolēnu sadarbības sporta diena "Darām kopā" ar eko ievirzi. - Ekoskolu Zaļā karoga pasniegšanas ceremonija LNB Rīgā. - Zaļās klases sakārtošana āra nodarbībām, LUCART atkritumu urnu apsekošana - Lielās rudens talkas darbi - Skolotāju dienas pasākuma plānošana, organizēšana. - Ekoskolas pašvērtējuma izstrāde - Informatīvās sanāksmes.	Septembris 09.09.25. 17.09.25. 02.09.25. 12.09.25. 18.09.25. 1Xmēnesī 25.09.25. 19.09.25. 26.09.25. Līdz 3.10.25. 1x nedēļā, vai pēc vajadzības.	100-gades parka stādījumu sakopšana, iesaistot interešu izglītības pulciņus.
2.	- Ekoskolas rīcības plāna izstrāde, vides novērtējums. - Skolotāju dienas pasākuma vadīšana - Gada tēmas aktualizācija - Karjeras nedēļas pasākumi: Gaisa diena, Ūdens diena, Zemes diena, Labo darbu diena - Rīcības dienas Ekoskolai - Gada Ekotēmas aktualizācija. - Globālā rīcības nedēļa. Eiropas mobilitātes diena. Drošība un transports. - Ekskursijas, ekspedīcijas. - Galda spēles, turnīri.	Oktobris 3.10.25. 6.10.-10.10.25. 6.10.-30.10.25. Oktobris-janvāris Starpbrīžos visu mēnesi.	Pašpārvaldes darba grupas. Meža ekspedīcija Vilces dabas parkā Tikšanās ar H.Švītiņu, LP darbinieku.

	• Informatīvās sanāksmes	1x nedēļā vai pēc vajadzības	Informatīvo materiālu sagatavošana, sabiedrības iesaiste. Diena bez auto aktivitātes Pasaules pārtikas dienas aktivitātes
3.	• Gada tēmas aktualizācija, integrācija mācību priekšmetos. • Vides izvērtējuma apkopojums, rīcības plāna korekcijas. • Ekoskolu rīcības dienas. • Mārtiņdienas tirgus. • Patriotu un tehnisko darbinieku dienas pasākums. • Latvijas Republikas proklamēšanas dienas ieskaņas svinīgais sarīkojums. • Galda spēļu turnīri • Informatīvās sanāksmes	Novembris Laiku precizēs. 14.11.25 1x nedēļā vai pēc vajadzības.	Lietoto mantu stūris, „Andele-Mandele”
4.	• Gada tēmas aktualizācija • Rīcības dienu pasākumi decembrī • Klašu telpu dekorēšana ar videi draudzīgiem dekoriem • Labdarības akcijas „Palīdzi ģepaiņiem”. • Ekoskolu datubāzes papildināšana • Skolas Ziemassvētku pasākuma organizēšana, sagatavošanas darbi. • 1.semestra darba izvērtējums.	Decembris Līdz 23.12.25.	Aprites ekonomka, izpētes un aptaujas. STEAM aktivitātēs. Videi draudzīgu Ziemassvētku dekoru gatavošana. Akcija “Palīdzi Ģepaiņiem”. Lielā sanāksme.
5.	• Gada tēmas aktualizācija • Dalība Zaļās jostas aktivitātēs • Sniega svētku organizēšanas un sagatavošanas darbi. • Galda spēles. • Informatīvās sanāksmes	Janvāris Pēc laika apstākļiem. Visu mēnesi. 1x nedēļā vai pēc vajadzības.	Pētījums, aptaujas, informācijas vākšana, sabiedrības iesaiste. Makulatūras, bateriju vākšanas kampaņa.
6.	• Rīcības dienas-Silto Džemperu diena, • Pasaules mitrāju diena, karjeras izgl. • Eko forums. Ziema. • Veselīgs dzīvesveids-dīgstu audzēšana uz palodzes. • Informatīvās sanāksmes	Februāris 20.-22.02.26. 23.02.-28.02.26..	.Silto Džemperu parāde. „Profesija, kas mani uzrunā” Jelgavā.. Eko aktivitāte klašu telpās.

7.	- Gada tēmas aktualizācija - Zemes diena, Ūdens diena, Zemes stunda - Lielā sanāksme par paveikto eko un pašpārvaldes darbā.	Marts Laiku precizēs.	Meža dienas, āra aktivitātes, bioloģiskā daudzveidība mežā.
8.	- Gada tēmas aktualizācija. - Rīcības dienas - Ēnu dienas skolā, novadā. - Lieldienu ieskaņas aktivitātes ekoloģiskā ievirzē. - Ekoskolu datu bāzes papildināšana - Informatīvās sanāksmes	Aprīlis 1x nedēļā vai pēc vajadzības	Aptaujas, radošās spēles, uzdevumi par vides izglīt. 8.-9.kl.piedalās visi.
9.	2.sem. darbības izvērtējums, datu bāzes papildināšana. - Rīcības dienas maijā - Ekopadomes sēde.	Maijs	Bišu dienas aktivitātes, āra nodarbības Zaļajā klasē. Darbības izvērtējums, aktīvāko pulc, dalībnieku sveikšana.
10.	- Atskaites iesniegšana EKO datu bāzē. - Eko izvērtēšana.	Jūnijs	
11.	EKO forums-vasara.	Augusts	

Eko, pašpārvaldes darba koordinatore : M. Kozule.